		Утверждаю
Дире	ктор МАОУ	7 гимназия № 35
		Е.А.Никандрова
Пр. №	OT	2025г.

Положение об оценке коррупционных рисков деятельности МАОУ гимназия № 35

1. Общие положения

1.1. Целью настоящего Положения является определение конкретных процессов и видов деятельности МАОУ гимназия № 35 (далее - Учреждение) при реализации которых, наиболее высока вероятность совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждению.

2. Порядок оценки коррупционных рисков

- 2.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Учреждения и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.
- 2.2. Оценка коррупционных рисков проводится как на стадии разработки антикоррупционной политики, так и после ее утверждения на регулярной основе. На основании Оценки коррупционных рисков можно составить перечень коррупционно опасных функций и разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

3. Карта коррупционных рисков (приложения № 1)

- 3.1. В Карте коррупционных рисков (далее Карта) представлены зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные полномочия), считающиеся наиболее предрасполагающими к возникновению возможных коррупционных правонарушений.
- 3.2. В Карте указан перечень должностей, связанных с определенной зоной повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасными полномочиями).
- 3.3. В Карте представлены типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»
- 3.4. По каждой зоне повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасных полномочий) предложены меры по устранению или минимизации коррупционно-опасных функций.

4. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно опасных функций.

Минимизация коррупционных рисков либо их устранение достигается различными методами: от реинжиниринга соответствующей коррупционноопасной функции до введения препятствий (ограничений), затрудняющих реализацию коррупционных схем.

В этой связи, к данным мероприятиям можно отнести:

- перераспределение функций между должностными лицами внутри организации;
- -использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности (служебная корреспонденция);
- совершенствование механизма отбора должностных лиц для включения в состав комиссий, рабочих групп.
- В целях недопущения совершения должностными лицами коррупционных правонарушений или проявлений коррупционной направленности реализацию антикоррупционных мероприятий необходимо осуществлять на постоянной основе посредством:
- организации внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий; при этом проверочные мероприятия должны проводиться и на основании поступившей информации о коррупционных проявлениях, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций, публикаций о фактах коррупционной деятельности должностных лиц в средствах массовой информации;
- использования средств видеонаблюдения и аудиозаписи в местах приема граждан и представителей организаций;
- проведения разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционноопасных функций.
- 5. Перечень должностей работников МАОУ гимназия № 35, замещение которых связано с коррупционными рисками:
- директор гимназии
- заместитель директора по АХЧ
- заместители директора по учебной работе
- заместитель по воспитательной работе
- заместитель директора по обеспечению безопасности
- заместитель директора по правовой работе
- педагогический работник
- библиотекарь

	Приложение № 1
к приказу №	OT

Карта коррупционных рисков

деятельности школы, работа со служебной информацией, информацией, обращения юридических дип. Заместители директора по УВР, УД, АХЧ, информацией, документами, обращения юридических, физических лип. Заместители директора по УВР, УД, АХЧ, об., заведующая хозяйством. Заместители директора по уВР, УД, АХЧ, об., заведующая хозяйством. Заместители директора по обязанных вопросов, связанных с удовлетворением материальных пли пруственников; использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению; польтка несанкционирован ного доступа к информационным ресурсам; требование от физических и коррумдических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством ;					-
школы, работа со служебной VBP, УД, АХЧ, Информацией, Документами, обращения юридических, физических лиц. Тота по требностей должностного лица либо стородственников; - использование в личных интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению; - попытка несанкционирован ного доступа к информации предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством ;	1	_	Директор,		
служебной информацией, документами, обращения поридических, физических лиц. УВР, УД, АХЧ, ОБ, заведующая хозяйством. Соязанных собращения поридических, физических лиц. Обращения поридических, физических лиц. Обращения козяйством. Соязанных собращению материальных потребностей должностного лица либо его родственников; - использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению; - попытка несанкционирован ного доступа к информационным ресурсам; - требование от физических и корридических и предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством ;				I -	*
информацией, документами, обращения коридических, физических лиц. ОБ, заведующая совязанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников; - использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению; - попытка несанкционным ресурсам; - требование от физических и поридических и поридиче			1	полномочий при	_
документами, обращения юридических, физических лиц. Связанных с удовлетворением материальных потребностей склонению их к должностного лица либо его родственников; - использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению; - попытка несанкционирован ного доступа к информационного доступа к информационного доступа к информации информационного доступа к информации не подсежих и поридических и поридических и поридических лиц информации предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством ;		служебной	УВР, УД, АХЧ,	решении личных	обязанности
обращения юридических, физических лиц. обращения юридических, физических лиц. удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников; - использование в личных или групповых сиформации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространетию; - попытка несанкционирован ного доступа к информационным ресурсам; - требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством ;		информацией,	ОБ, заведующая	вопросов,	незамедлительно
юридических, физических лиц. Материальных потребностей должностного лица либо сго родственников; - использование в личных или групповых информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подпежит официальному распространению; - попытка несанкционирован ного доступа к информационным ресурсам; - требование от физических и юрилических и юрилических и юрилических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством ;		документами,	хозяйством.	связанных с	сообщить
физических лиц. потребностей должностного лица либо его родственников; - использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению; - попытка несанкционирован ного доступа к информационным ресурсам; - требование от физических и юрридических и юрридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством;		обращения		удовлетворением	руководителю
должностного лица либо его родственников; - использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению; - попытка несанкционирован ного доступа к информационным ресурсам; - требование от физических информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством ;		юридических,		материальных	Учреждения о
либо его родственников; - использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению; - попытка несанкционирован ного доступа к информационным ресурсам; - требование от физических и юридических и юридических и поридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством;		физических лиц.		потребностей	склонению их к
родственников; - использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению; - попытка несанкционирован ного доступа к информационным ресурсам; - требование от физических и юридических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством;				должностного лица	совершению
родственников; - использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению; - попытка несанкционирован ного доступа к информационным ресурсам; - требование от физических и юридических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством;				либо его	коррупционного
- использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению; - попытка несанкционирован ного доступа к информационным ресурсам; - требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством ;				родственников;	
групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению; - попытка несанкционирован ного доступа к информационным ресурсам; - требование от физических и юридических и юридических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством;				- использование в	
интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению; - попытка несанкционирован ного доступа к информационным ресурсам; - требование от физических и юридических и юридических и ирформации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством;				личных или	_
интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению; - попытка несанкционирован ного доступа к информационным ресурсам; - требование от физических и юридических и юридических и ирформации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством;				групповых	совершение
информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению; - попытка несанкционирован ного доступа к информационным ресурсам; - требование от физических и юридических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством ;					коррупционного
полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению; - попытка несанкционирован ного доступа к информационным ресурсам; - требование от физических и юридических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством ;				информации,	правонарушения.
служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению; - попытка несанкционирован ного доступа к информационным ресурсам; - требование от физических и юридических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством ;				полученной при	
обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению; - попытка несанкционирован ного доступа к информационным ресурсам; - требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством ;				выполнении	
обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению; - попытка несанкционирован ного доступа к информационным ресурсам; - требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством ;				служебных	
не подлежит официальному распространению;				I -	
не подлежит официальному распространению;				такая информация	
распространению; - попытка несанкционирован ного доступа к информационным ресурсам; - требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством ;				не подлежит	
распространению; - попытка несанкционирован ного доступа к информационным ресурсам; - требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством ;				официальному	
- попытка несанкционирован ного доступа к информационным ресурсам; - требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством ;					
ного доступа к информационным ресурсам; - требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством ;					
информационным ресурсам; - требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством ;				несанкционирован	
ресурсам; - требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством;				ного доступа к	
- требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством ;				информационным	
- требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством ;				ресурсам;	
физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством ;					
юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством ;				_	
информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством ;				-	
которой не предусмотрено действующим законодательством ;				информации,	
которой не предусмотрено действующим законодательством ;					
предусмотрено действующим законодательством ;				_	
действующим законодательством ;				_	
законодательством ;					
				-	
				;	
				- нарушение	

2.	Принятие локальных нормативных актов, противоречащих законодательству по противодействию коррупции	Директор, заместители директора, председатель профсоюзного комитета	установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц наличие коррупционных факторов в локальных нормативных актах, регламентирующи х деятельность Учреждения.	Создание совместных рабочих групп при разработке локальных нормативных актов, проведение совместных обсуждений локальных нормативных
3.	Принятие на работу сотрудников	Директор, специалист по кадрам	- предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в Учреждение.	актов. Разъяснение работникам Учреждения об обязанности незамедлительно сообщить руководителю Учреждения о совершении коррупционного правонарушения.
4.	Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами, должностными лицами в правоохранительн ых органах и иных контролирующих организациях	Директор, работники Учреждения, уполномоченные руководителем Учреждения представлять интересы образовательной организации.	- дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, должностным в правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий.	Разъяснение работникам Учреждения об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционного правонарушения

_	П	п		т
5.	Принятие решений	Директор	- нецелевое	Привлечение к
	об использовании		использование	принятию решений
	бюджетных		бюджетных	представителей
	ассигнований.		ассигнований.	трудового
				коллектива.
				Разъяснение
				работникам
				Учреждения об
				обязанности
				незамедлительно
				сообщить
				директору о
				склонении их к
				совершению
				коррупционного
				правонарушения, о
				мерах
				ответственности за
				совершение
				коррупционного
				правонарушения.
6.	Регистрация	Материально	- несвоевременная	Организация
	имущества и	ответственные	постановка на	контроля по
	ведение базы	лица.	регистрационный	ведению базы
	данных		учёт имущества;	данных
	имущества.		- умышленно	имущества.
			досрочное	Разъяснение
			списание	работникам
			материальных	Учреждения об
			средств и	обязанности
			расходных	незамедлительно
			материалов с	сообщить
			регистрационного	директору о
			учёта;	совершении
			- отсутствие	коррупционного
			регулярного	правонарушения.
			контроля наличия	правопарушения.
			_	
			и сохранности	
7	Dankawarra	Пии	имущества.	Onnovivo
7.	Размещение	Лицо,	- совершение	Организация
	заказов на		сделок с	работы по
	поставку товаров,	^	нарушением	контролю за
	выполнение работ		установленного	деятельностью
	и оказание услуг.	закупкам товаров,	порядка и	должностного
		работ, услуг для	требований закона	лица,
		нужд	в личных	ответственного за

		Учреждения.	интересах;	размещение
		г треждения.	- установление	заказов по
			необоснованных	закупкам товаров,
				_
			преимуществ для	работ, услуг для
			отдельных лиц при	нужд Учреждения.
			осуществлении	Размещение на
			закупок товаров,	сайте школы
			работ, услуг;	информации и
			- завышение	документации о
			стартовых цен при	совершении
			размещении	сделки.
			заказов;	Разъяснение
			- отказ от	работникам
			проведения	Учреждения об
			мониторинга цен	_
			на товары и	незамедлительно
			услуги;	сообщить
			- предоставление	
			заведомо ложных	1 1
			сведений о	совершению
			проведении	коррупционного
			мониторинга цен	правонарушения, о
			на товары и	мерах
			_	ответственности за
			услуги;	
			- размещение	совершение
			заказов	коррупционного
			ответственным	правонарушения.
			лицом на поставку	
			товаров и оказание	
			услуг из	
			ограниченного	
			числа поставщиков	
			именно в той	
			организации,	
			руководителем	
			отдела продаж	
			которой является	
			его родственник;	
			- заключение	
			договоров без	
			соблюдения	
			установленной	
			процедуры.	
8.	Составление,	Директор,	- искажение,	Организация
``	заполнение	заместители	сокрытие или	работы по
			предоставление	контролю за
	документов,	директора.	предоставление	контролю за

		T	T	
	справок,		заведомо ложных	деятельностью
	отчетности.		сведений в	должностного
			отчётных	лица,
			документах,	ответственного за
			справках	составление,
			гражданам,	заполнение
			являющихся	документов,
			существенным	справок,
			элементом	отчетности.
			служебной	Разъяснение
			деятельности.	работникам
				гимназии об
				обязанности
				незамедлительно
				сообщить
				директору о
				совершении
				коррупционного
				правонарушения.
9.	Оплата труда	Директор,	- оплата рабочего	Организация
'.	отпата труда	заместители	времени в полном	работы по
		директора,	объёме в случае,	контролю за
		специалист по	когда сотрудник	соблюдением
		кадрам	фактически	правил
		кадрам	отсутствовал на	внутреннего
			рабочем месте.	трудового
			раобчем месте.	распорядка,
				• • • • • • • • • • • • • • • • • • •
				ведением учета рабочего времени
				сотрудников
				Учреждения.
				Разъяснение работ-
				никам Учреждения
				об обязанности
				незамедлительно
				сообщить
				директору о
				склонении их к
				совершению
				коррупционного
				правонарушения, о
				мерах
				ответственности за
				совершение
				коррупционного
				правонарушения.

10.	Проведение	Лицо,	- необъективная	Организания
10.	Проведение			Организация по
	аттестации		оценка	•
	педагогических	проведение	деятельности	контролю за
	работников.	аттестации	педагогических	деятельностью
		педагогических	работников,	должностных лиц с
		работников.	завышение	участием
			результативности	представителей
			труда.	института
				повышения
				квалификации и
				вышестоящих
				организаций.
				Разъяснение
				работникам
				Учреждения об
				обязанности
				незамедлительно
				сообщить
				директору о
				совершении
				коррупционного
				правонарушения.
11.	Аттестация	Заместители	- необъективность	Организация
	учащихся	директора,	в выставлении	работы по
		учителя-	оценки, завышение	контролю за
		предметники.	оценочных баллов	деятельностью
			для	педагогических
			искусственного	работников.
			поддержания	Разъяснение
			видимости	работникам
			успеваемости	Учреждения об
			- завышение	обязанности
			оценочных баллов	незамедлительно
			за вознаграждение	сообщить
			или оказание услуг	директору о
			со стороны	склонении их к
			учащихся либо их	совершению
			законных	коррупционного
			представителей.	правонарушения,
			1 , ,	o mepax
				ответственности за
				совершение
				коррупционного
				правонарушения.
12.	Осуществление	Директор,	- недостаточная	Разъяснение
14.	подготовки	заместители		работникам
	подготовки	заместители	доступность	раоотпикам

	TOTAL COLUMN	TTT40 014TT 040 0		
	документов,	директора.	информации о	гимназии об
	необходимых для		мерах	обязанности
	получения		государственной	незамедлительно
	сокращенной		поддержки для	сообщить
	продолжительност		потенциальных	директору о
	и рабочего		получателей;	склонении их к
	времени,		- установление	совершению
	ежегодного		необоснованных	коррупционного
	основного		преимуществ при	правонарушения, о
	удлиненного		оформлении льгот	мерах
	оплачиваемого		социальной	ответственности за
	отпуска,		поддержки	совершение
	длительного			коррупционного
	отпуска сроком до			правонарушения.
	одного года не			
	реже, чем через			
	каждые десять лет			
	непрерывной			
	педагогической			
	работы, право на			
	досрочное			
	назначение			
	трудовой пенсии			
	по старости, и			
	других мер			
	социальной			
	поддержки,			
	установленных федеральными			
	законодательными			
	актами			
	Свердловской			
12	области.	П		Danz gaz
13.	Зачисление на	Директор,	- необоснованное	Разъяснение
	обучение в	заместители	выставление	работникам
	учреждение	директора	оценок при	
			проведении	Правил приема в
			процедуры	МАОУ гимназия
			индивидуального	№ 35, Порядка
			отбора,	индивидуального
			- использование	отбора для
			своих служебных	получения
			полномочий при	основного общего,
			решении личных	среднего общего
			вопросов,	образования.

	T	T		
			связанных с	Организация и
			зачислением на	контроль
			обучение детей	деятельности
			должностного лица	приемной,
			либо его	предметной
			родственников,	комиссий по
			знакомых	организации
				индивидуального
				отбора.
				Обеспечение
				открытой
				информации о
				зачислении в
				Учреждение, о
				процедурах
				индивидуального
				отбора, о работе
				приемной,
				предметной
				комиссий.
14.	Незаконное	Директор,	Сбор денежных	Проведение
	взимание	заместители	средств с	анкетирования
	денежных средств	директора,	родителей	среди родителей
	c	педагогические	(законных	(законных
	родителей	работники	представителей)	представителей).
	(законных		учащихся для	
	представителей)		различных целей	
	учащихся			