Чек-лист прохождения аттестации на квалификационную категорию педагогическими работниками МАОУ гимназия № 35

Уважаемые коллеги! Этот чек-лист поможет вам систематизировать процесс подготовки и успешно пройти аттестацию на квалификационную категорию.

Подготовка документов



ОЗнакомьтесь с действующими нормативно-правовыми актами, регулирующими аттестацию педагогических работников.

Деятельность / Министерство образования Свердловской области

☑ Выполните самооценку профессиональной деятельности.

Лист самооценки https://disk.yandex.ru/i/e3UGCGCUwvD92w

Критерии оценивания https://disk.yandex.ru/i/gaoQ4GLlWK1Oog.

- ✓ Соберите Папку своих достижений, подтверждающих документов
- Составьте Портфолио достижений Ваших учеников
- ☑ Переведите все подтверждающие документы из бумажного вида в электронный формат https://disk.yandex.ru/i/MxtDUjXVoG--tg
- Загрузите эти документы на свой Яндекс Диск.
- ✓ Заполните электронное портфолио педагога <u>Главная страница Электронное</u> портфолио педагога (реквизиты взять у ответственного за аттестацию в ОО)
- ✓ Оформите отчет о профессиональной деятельности за последние 5 лет

https://disk.yandex.ru/d/MOUWXRsotLf8IA

✓ Оформите файл «Результаты профессиональной деятельности» https://disk.yandex.ru/i/EIW2Zkcgzcw09g

Профессиональная деятельность

- Проводите открытые уроки, демонстрируя высокий уровень профессиональных компетенций.
- Участвуйте в методической работе, проводите семинары, конференции, мастерклассы, выступайте на МО, в том числе, на уровне города, региона, страны
- Публикуйте научные статьи, учебно-методические пособия или презентации уроков.
- Примите участие в конкурсах профессионального мастерства.

- ✓ Регулярно повышайте квалификацию через программы дополнительного профессионального образования.
- Осуществляйте наставничество
- **У** Будьте экспертом
- Организуйте инновационную деятельность

Аттестация

- ✓ Приготовьте заверенный скан трудового договора
- Приготовьте скан диплома об образовании
- ☑ Приготовьте копию приказа об утверждении Вашей квалификационной категории (при наличии)
- ✓ Создайте папку документов для подачи заявления на ЕПГУ, в которую положите следующие документы, сохраненные в формате ПДФ:
 - 1. Трудовой договор. Фамилия И.О.
 - 2. Приказ о КК. Фамилия И.О.
 - 3. Сведения об образовании. Фамилия И.О.
 - 4. Результаты профессиональной деятельности. Фамилия И.О.
- Если в этих документах присутствует Ваша прежняя фамилия, то приложите скан
 Свидетельства о заключении брака.
- ☑ Подайте заявление на ЕПГУ с помощью ответственного за информационный обмен.
- ✓ Следите за статусом заявления с помощью писем с ЕПГУ, делитесь информацией с ответственным.

Итоговая оценка

- Получите заключение аттестационной комиссии.
- Предоставьте протокол ответственному за информационный обмен.
- ✓ Обсудите рекомендации комиссии с руководителем МО.
- Распишитесь в ознакомлении с Приказом Министерства об установлении КК у ответственного за информационный обмен и приказом директора об утверждении доплат в отделе кадров.
- **П**родолжайте совершенствовать свою педагогическую практику, учитывая полученные рекомендации.