

Рассмотрено на педагогическом
совете 29.08.2016

Протокол №1



Положение

о проектной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся

1. Общие положения

- 1.1. Проектная деятельность — это совокупность учебно-познавательных приемов и методов, позволяющих учащимся приобретать знания и умения в процессе планирования и самостоятельного выполнения определенных практических заданий с обязательным представлением результатов.
- 1.2. Проектная деятельность может быть групповой или индивидуальной.
- 1.3. Основной целью проектной деятельности является развитие творческого, познавательного и коммуникативного потенциала личности, а также повышение мотивации учащихся к процессу обучения, апробация новых форм учебной деятельности и оценивания, формирование ключевых компетентностей обучающихся (организационных, коммуникативных, исследовательских, социальных).

2. Организация проектной деятельности

- 2.1. Проектная деятельность является составной частью учебного процесса и осуществляется учащимися в течение учебного года.
- 2.2. Согласно требованиям ФГОС проектная деятельность является обязательной составной частью учебной деятельности обучающихся. Обучающиеся выполняют групповые или индивидуальные проектные и научно-исследовательские работы.
Представление тем проектных работ на текущий учебный год осуществляется не позднее 30 сентября.
- 2.4. Проектная работа выполняется под контролем руководителя (педагога-консультанта).
- 2.5. Если тема проектной работы междисциплинарная, по согласованию с руководителем к работе могут привлекаться один или несколько консультантов.
- 2.6. Координация деятельности по контролю над ходом выполнения проектных работ осуществляет ШНО.
Обсуждение и утверждение тем проектных работ проходит на заседании ШНО в октябре. При утверждении тем обращается внимание на научную обоснованность темы, актуальность, соответствие ее силам обучающегося, наличие проблемы, связь со школьной программой.
- 2.7. Руководитель (педагог-консультант):
 - согласует с обучающимся направление исследования и возможные темы (до 20 октября);
 - разрабатывает план работы над темой;
 - определяет индивидуальный график выполнения проектной работы и регулярно следит за его выполнением;
 - по мере необходимости помогает обучающемуся с поиском литературы, осмыслением проблем и результатов, написанием работы, подготовкой доклада.
- 2.8. Руководитель имеет право:
 - добиваться выполнения обучающимися предъявляемых требований к проектной работе и регулярного посещения индивидуальных и групповых консультаций;

- при необходимости корректировать тему в ходе выполнения работы;
 - рекомендовать защиту проектной работы на районных, городских и всероссийских конкурсах.
- 2.9. Итоги проектной деятельности обучающихся подводятся на ежегодной научно-практической конференции, организованной ШНО и проводимой ежегодно.

3. Защита (предзащита) и оценивание проектной работы

- 3.1. Защита (предзащита) проектных работ происходит в конце учебного года.
- 3.2. Защита (предзащита) проходит в форме доклада перед комиссией, собираемой по решению ШНО. В комиссию могут входить члены ШНО, руководители работ, сотрудники ОО. Защита (предзащита) происходит в присутствии обучающихся и при их активном участии в обсуждении. Председатель комиссии устанавливает общие требования к продолжительности доклада и его обсуждения и следит за выполнением требования.
- 3.3. Оценка за проектную работу выставляется комиссией. Учитываются:
- актуальность и значимость темы;
 - полнота раскрытия темы;
 - наличие грамотной постановки проблемы и ее понимание;
 - оригинальность решения проблемы;
 - наличие фундаментальных знаний в рамках избранной области науки;
 - культура оформления материалов
 - качество выполнения продукта;
 - использование средств наглядности, технических.
- 3.4. После защиты (предзащиты) работ члены ШНО подводят итоги, после чего они объявляются обучающимся. Лучшие работы рекомендуются к участию в районных, городских конкурсах и конференциях.