

ОТЧЕТ

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг Муниципального автономного общеобразовательного учреждения гимназия № 35 на 31.03.2021 года.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
Доступность взаимодействия с образовательной организацией по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации; -Доступность сведений о ходе	<ol style="list-style-type: none"> 1. Поддерживать состояние официального сайта ОО на прежнем уровне.(http:// гимназия35. екатеринбург.рф) 2. Поддерживать актуальную информацию о педагогических работниках на официальном сайте ОО. 3. Рассмотреть техническую возможность размещения на официальном сайте ОО онлайн опросов. 4. Создать систему взаимодействия с потребителями образовательных услуг. 5. Реализовать прием обращений и информирование о ходе рассмотрения обращений, используя электронную почту, телефон и 	В течение года	<p>Заместители директора (по направлениям): Колосова Т.В., Кузнецова С.А., Титаренко А.С., Верховцева И.А., Ченов А.В., Черникова Н.В.</p> <p>Ответственный за размещение информации на официальном сайте МАОУ гимназия № 35: Тобина О.Н.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Регулярное размещение актуальной информации на сайте гимназии, размещение обновленной информации на стендах гимназии 2. Размещена информация о персональном составе административных и педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта 3. Разработана гугл-форм и размещена на сайте в разделе «Часто задаваемые вопросы ?»/Анкета по оценке удовлетворенности качества оказания образовательных услуг в МАОУ Гимназия 35 https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScB9HPJEZ3mJmtE2hQ7Jzmeq- 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Еженедельно 2. По мере изменения информации в течении 2019-2020 г.г. 3. В соответствии с запросом в течение года

<p>рассмотрения обращений, поступивших от заинтересованных граждан (по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации).</p>	<p>Электронные ресурсы на официальном сайте ОО.</p>			<p>Cj7N8qX2sNMMhKSwG1tLHK1A/viewform Размещена ссылка на онлайн-анкетирование независимой оценки качества образования на главной странице сайта https://xn--35-6kclvec3aj7p.xn--80acgfbsl1azdqr.xn--plai/rate В разделе НОК https://nokedu.iicavers.net/forms/form?id=3315</p> <p>4. Созданная система функционирует</p> <p>5. Создан раздел на сайте «Обращение граждан» https://xn--35-6kclvec3aj7p.xn--80acgfbsl1azdqr.xn--plai/treatments Запросы с сайта отправляются на электронную почту ОО</p>	<p>4. В течение года</p> <p>5. Поступило более 844 запросов в течение 2019-2020 года</p>
--	---	--	--	--	--

II. Комфортность условий предоставления услуг

<p>Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных</p>	<p>1. Для улучшения условий по развитию творческих способностей и интересов обучающихся на всероссийских и международных уровнях разработать: план работы с одаренными детьми в рамках проекта «Школа высоких достижений»; разработать план работы школьного научного общества «Элемент» на 2018-2019 учебный год.</p>	<p>В течении года</p>	<p>Кузнецова С.А, зам.директора Рожина И.В. руководитель ШНО.</p>	<p>План скорректирован</p>	<p>Май2020</p>
--	--	-----------------------	---	----------------------------	----------------

<p>мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях</p>	<p>2. обеспечить участие обучающихся всех уровней образования в олимпиадах, конкурсах, социально-значимых проектах, научно-практических конференциях, спортивных мероприятиях. 3. разработать план мероприятий по реализации проекта «День профиля». 4. разработать плана работы проекта «Клуб активных родителей». Разработать план работы «Клуба отцов»</p>	<p>В течение года</p> <p>До 30.05.2020г</p> <p>До 15.09.2019г</p> <p>До 20.10.19</p>		<p>План реализован</p> <p>Участие 88%</p> <p>Выполнено, ежегодно проводятся мероприятия «День профиля»</p> <p>Клуб функционирует</p>	<p>Декабрь 2019г. Декабрь 2020</p> <p>в течении 2019-2020 г.г.</p> <p>С сентября 2019 по май 2020г</p> <p>Заседание клуба раз в месяц</p>
<p>Наличие дополнительных образовательных программ</p>	<p>1. Проведение анкетирования участников образовательных отношений по запросу выбора программ дополнительного образования из предлагаемого перечня на 2018-2019 учебный год, исходя из возможностей ОО. 2. Составление и утверждение учебного плана по дополнительному образованию. 3. Утверждение дополнительных образовательных программ.</p>	<p>Апрель-май 2019г.</p> <p>До 01.09.2019г 01.09.2020</p> <p>До 01.09.2019г 01.09.2020</p>	<p>Зам. директора по (по направлениям), Классные руководители.</p> <p>Зам. директора – Кузнецова С.А Зам. директора - Кузнецова С.А</p>	<p>1. Анкетирование обучающихся и родителей</p> <p>2. Утверждены и реализованы в полном объеме, размещен на сайте в разделе «Образование» https://xn--35-6kclvec3aj7p.xn--80acgfbsl1azdqr.xn--p1ai/sveden/education</p> <p>3. Утверждены и размещены на сайте в разделе «Образование»</p>	<p>Сентябрь 2019 май 2020</p> <p>Сентябрь 2019 Сентябрь 2020</p> <p>Сентябрь 2019</p>

				https://xn--35-6kclvec3aj7p.xn--80acgfbsl1azdqr.xn--plai/sveden/education	Сентябрь 2020
Материально-техническое и информационное обеспечение организации	Продолжать совершенствовать материально-техническое и информационное обеспечение в соответствии с требованиями ФГОС: 1.Релизация ПФХД на 2019-2021гг. 2.Реализация плана закупок товаров, работ, услуг на 2019, 2020 год ы 3.Реализация паспорта доступности объекта	В течение года	Зам. директора по обеспечению безопасности – Наумова Л.Л. Зам. директора по АХЧ - Ракитина Е.В.	1. Реализована на 100% Обновление материально-технического оснащения в новом здании МАОУ гимназии 35 2. Реализована на 100% 3. Реализована на 100%	1. В течение 2019-2020 г.г. 2. В течение 2019-2020 г.г. 3. В течение 2019-2020 г.г.
Условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания	Поддерживать состояние на прежнем уровне.	В течение года	Медицинские работники ДГП № 13, Классные руководители, зам. директора (по уровням)	98% обучающихся питаются организованно, условия созданы	В течение 2019-2020 г.г.
Совершенствование условий для индивидуальной работы с обучающимися.	Для совершенствования условий для индивидуальной работы с обучающимися, а также выявления обучающихся «группы учебного риска» разработать и утвердить: 1 .планы работы заместителей директора (по уровням), 2.план внутришкольного мониторинга качества	Ежегодно до 01.09.	Заместители директора (по направлениям): Колосова Т.В., Кузнецова С.А., Титаренко А.С., Верховцева И.А.,	1. Планы утверждены и реализованы 2. Планы утверждены и реализованы 3. Планы утверждены и реализованы	1. Сентябрь 2019, -май 2020 2. Сентябрь 2019, -май 2020 3. Сентябрь 2019, -май 2020

	образования на 2018-2019, 2019-2020 учебный год. 3.план мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации в МАОУ гимназия № 35 на 2018-2019, 2019-2020 учебный год.				
III. Доступность услуг для инвалидов					
Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.	1 .разработана дорожная карта по созданию комплекса условий для организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.	До 2020 г.	Зам. директора Верховцева И.А.	1. Разработана на 2019-2021год, на сайте гимназии создан раздел «Доступная среда», в разделе размещена об условиях для организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, паспорта доступности https://xn--35-6kclvec3aj7p.xn--80acgfbsl1azdqr.xn--plai/sveden/ovz	1.Декабрь 2019 Сентябрь 2020
	2.разработан перспективный план повышения квалификации педагогических работников с детьми ОВЗ до 2020 года.	До 2020 г.		2. План реализован, обучение прошли 64педагога, информация размещена и актуализирована в разделе «Руководство. Педагогический состав» https://xn--35-6kclvec3aj7p.xn--80acgfbsl1azdqr.xn--plai/sveden/employees	4. В течение 2019-2020 года
	3.оказание психологопедагогической помощи обучающимся.	В течение года	Педагог-психолог - Салихзянова Н.В.	3. Реализуется Программа психологопедагогического сопровождения субъектов образовательного процесса, ежегодно утверждается план	5. В течении 2019-2020 гг., проведение консультаций в

	4.наличие адаптированных программ для обучения и воспитания детей с ОВЗ.	До 01.09.2019г	Зам. директора Верховцева И.А.	работы психологопедагогического сопровождения субъектов образовательного процесса. Организована кружковая работа: «Психологическое здоровье» - 60 человек, «Учимся решать проблемы» -30 человек «Лабиринты своего я» - 30 человек Проведено консультации 240, из них обучающиеся 80 человек, родители 114, учителя 46 человек Ежегодно проводится психологический мониторинг в адаптационные периоды обучающихся, прошли 1100 обучающихся 4.Разработаны программы НОДА, ЗПР	течение года по запросу Сентябрь 2019
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
Доброжелательности и вежливости работников ОО .	Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению доброжелательности и вежливости работников ОО.	В течение года	Заместители директора	Разработаны приложения к коллективному договору об этических нормах и кодексе педагогических работников Проведен педагогический совет «Бережливые технологии в ОО» протокол педагогического совета № 1 от 27.08.19	Утверждено декабрь 2019
Компетентность работников ОО.	Для поддерживать на прежнем уровне работы по повышению компетентности работников ОО разработать: 1.план методической работы методических объединений учителей МАОУ гимназия № 35. 2.разработать план работы с молодыми специалистами.	В течение года Ежегодно до 01.09 Ежегодно до 01.09	Заместители директора (по направлениям): Колосова Т.В., Кузнецова С.А., Титаренко А.С., Верховцева И.А.	1. Разработан и реализован ежегодно 2. Разработан и реализован ежегодно	В течение 2019 и 2020 гг. В течение 2019 и 2020г.г.

	3.разработать план по реализации проекта «Фестиваль открытых уроков 2019-2020». 4.разработать темы педагогических советов и совещаний при руководителе, затрагивающие вопросы профстандарта педагогических работников.	до 01.09.19 Ежегодно до 01.09		3. Разработан и реализован 4. Разработан и реализован	Март 2020 Октябрь 2019-апрель 2020
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Образовательная деятельность и качество предоставляемых образовательных услуг.	Поддерживать на прежнем уровне образовательную деятельность и качество предоставляемых образовательных услуг для сохранения имиджа ОО.	В течение года	Заместители директора (по направлениям): Колосова Т.В., Кузнецова С.А., Титаренко А.С., Верховцева И.А.	76% качество образования	

Директор МАОУ гимназия 35 _____

/Е.А. Никандрова