


Утверждаю:
 Директор МАОУ гимназия № 35
 Е. А. Никандрова
 Приказ № 49 от 12.02.2020г.



ОТЧЕТ

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг Муниципального автономного общеобразовательного учреждения гимназия № 35 за 2-е полугодие 2019 год.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
Доступность взаимодействия с образовательной организацией по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации; -Доступность сведений о	<ol style="list-style-type: none"> 1. Поддерживать состояние официального сайта (http:// гимназия35. екатеринбург.рф) ОО на прежнем уровне. 2. Поддерживать актуальную информацию о педагогических работниках на официальном сайте ОО . 3. Рассмотреть техническую возможность размещения на официальном сайте ОО онлайн опросов. 4. Создать систему взаимодействия с 	В течение года	Заместители директора по УД (по направлениям), методисты: Фирсова О.Н., Кособрюхова М.В., Черникова Н.В. Верховцева И.А. Ответственный за размещение информации на официальном сайте МАОУ гимназия № 35 - Верховцева И.А.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Актуальная информация вносится 2. Заполнена и скорректирована информация 3. Гугл-формы разработаны 4. Созданная система 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Еженедельно 2. По мере изменения информации 3. В соответствии с запросом в течение года 4. В течение года

ходе рассмотрения обращений, поступивших от заинтересованных граждан (по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации).	потребителями образовательных услуг. 5.Реализовать прием обращений и информирование о ходе рассмотрения обращений, используя электронную почту, телефон и Электронные ресурсы на официальном сайте ОО.			функционирует	5. Запросы с сайта отправляются на электронную почту ОО	5. Более 740 запросов в течение года
II. Комфортность условий предоставления услуг						
Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях	1. Для улучшения условий по развитию творческих способностей и интересов обучающихся на всероссийских и международных уровнях разработать: план работы с одаренными детьми в рамках проекта «Школа высоких достижений»; разработать план работы школьного научного общества «Элемент» на 2018-2019 учебный год.	До 15.09.2019г	Фирсова О.Н., зам. директора по УД, Кузнецова С.А., зам. директора по УВР, Рожина И.В. руководитель ШНО.	План скорректирован	май 2020	
	2. обеспечить участие обучающихся всех уровней образования в олимпиадах, конкурсах, социально-значимых проектах, научно-практических конференциях, спортивных мероприятиях.	В течение года		План реализован	декабрь 2019г.	
	3.разработать план мероприятий по реализации проекта «День профиля».	30.05.2020г		Участие 85%	декабрь 2019г	
	4.разработать плана работы	До 15.09.2019г		Выполнено, проведено 2 дня профиля Клуб функционирует	С сентября 2019 по февраль 2020г	

	проекта «Клуб активных родителей». 5. Разработать план аботы «Клуба отцов»	До 20.10.19		функционирует Клуб функционирует	Заседание клуба раз в месяц
Наличие дополнительных образовательных программ	1.Проведение анкетирования участников образовательных отношений по запросу выбора программ дополнительного образования из предлагаемого перечня на 2019-20120 учебный год, исходя из возможностей ОО. 2.Составление и утверждение учебного плана по дополнительному образованию. 3.Утверждение дополнительных образовательных программ.	Апрель-май 2019г.	Зам. директора по УД (по направлениям), Классные	Анкетирование обучающихся и родителей	Сентябрь 2019 май 2020
		До 01.09.2019г	руководители. Зам. директора по ВР – Кузнецова С.А.	Утверждены и реализованы в полном объеме	Сентябрь 2019
		До 01.10.2019г	Зам. директора по ВР - Кузнецова С.А.		
Материально-техническое и информационное обеспечение организации	Продолжать совершенствовать материально-техническое и информационное обеспечение в соответствии с требованиями ФГОС НОО, СОО, ООО: 1 .Релизация ПФХД На 2019-2021гг. 2.Реализация плана закупок товаров, работ, услуг на 2019 год. 3.Реализация паспорта	В течение года	Зам. директора по обеспечению безопасности – Балашова Т.М. Зам. директора по АХЧ - Смирнова М.М..	Реализована на 100%	В течение года

	доступности объекта			Реализована на 100%	В течение года
				Реализована на 100%	В течение года
Условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания	Поддерживать состояние на прежнем уровне.	В течение года	Медицинские работники ДГП № 13, классные руководители, зам. директора по УД (по уровням)	98% обучающихся питаются организованно, условия созданы	В течение года
Совершенствование условий для индивидуальной работы с обучающимися.	Для совершенствования условий для индивидуальной работы с обучающимися, а также выявления обучающихся «группы учебного риска» разработать и утвердить: 1 .планы работы заместителей Директора по УД (по уровням), 2.план внутришкольного мониторинга качества образования на 2019-2020 учебный год. 3.план мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации в МАОУ гимназия № 35 на 2019-2020учебный год.	До 01.09.2019	Заместители директора по УД (по направлениям), методисты: Фирсова О.Н., Верховцева И.А. Черникова Н.В., Кособрюхова М.В.	Планы утверждены и реализованы	Сентябрь 2019-май 2020
III. Доступность услуг для инвалидов					
Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и	1 .разработана дорожная карта по созданию комплекса условий для организации обучения и воспитания обучающихся	До 2020 г.	Зам. директора по УД Верховцева И.А.	Разработано на 2019-2021год	Декабрь 2019

инвалидов.	с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. 2.разработан перспективный план повышения квалификации педагогических работников с детьми ОВЗ до 2020 года. 3.оказание психологопедагогической Помощи обучающимся. 4.наличие адаптированных программ для обучения и воспитания детей с ОВЗ.	До 2020 г. В течение года До 01.09.2019г	Ответственный за вопросы аттестации Беспутина Н.А. Педагог-психолог - Салихзянова Н.В. Зам. директора по УД Верховцева И.А.	План реализован, обучение прошли 64педагога Два штатных психолога Разработаны программы НОДА, ЗПР	В течение года Работа в течение года по запросу родителей (законных представителей) до 01.09.19
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
Доброжелательности и вежливости работников ОО .	Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению доброжелательности и вежливости работников ОО.	В течение года	Заместители директора по УД, УВР, ПР.	Разработаны приложения к коллективному договору об этических нормах и кодексе педагогических работников Проведен педагогический совет « Бережливые технологии в ОО» протокол педагогического совета № 1 от 27.08.19	Утверждено декабрь 2019
Компетентность работников	Для поддерживать на	В течение	Заместители		

ОО.	прежнем уровне работы по повышению компетентности работников ООО разработать:	года	директора по УД (по направлениям) Фирсова О.Н., Кузнецова С.А, Верховцева И.А., Черникова Н.В., Кособрюхова М.В.	Разработан и реализован	В течение года
	1. план методической работы методических объединений учителей МАОУ гимназия № 35.	До 01.09.2019г			
	2. разработать план работы с молодыми специалистами.	До 01.09.2019г			
	3. разработать план по реализации проекта «Фестиваль открытых уроков 2019-2020».	До 01.09.2019г			
4. разработать темы педагогических советов и совещаний при руководителе, затрагивающие вопросы профстандарта педагогических работников.	До 01.10.2019г	До 01.09.2019г	До 01.09.2019г	Разработан и реализован	Март 2020
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Образовательная деятельность и качество предоставляемых образовательных услуг.	Поддерживать на прежнем уровне образовательную деятельность и качество предоставляемых образовательных услуг для сохранения имиджа ООО.	В течение года	Заместители директора по УД, УВР, ПР.	76% качество образования	За первое полугодие 2019-2020 учебный год